



पोलीस अधीक्षक, सोलापूर ग्रामीण यांचे कार्यालय,
जिल्हाधिकारी कार्यालय कंपाउंड, सोलापूर.
दुरध्वनी क्र.०२१७-२७३२०१०/फॅ.क्रं.०२१७-२७३२००८ ई-मेल-hccb.
Solapur .rural@ gmail. com



जा.क्र. पशा-२/झेरोक्स मशीन वादेदुकरार/स्पेपादरकरार/२०२३ ५५९४ सोलापूर ग्रामीण दि.२०/०६/२०२३

विषय:- सन २०२३-२४ साठी झेरोक्स मशीन देखभाल दुरुस्ती /टोनर रिफिलींग/स्पेअर पार्ट वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करार करणेकरिता निविदा (दरपत्रके) सादर करणेबाबत.

आदेश:-

पोलीस अधीक्षक कार्यालयातील विविध शाखा, जिल्हयातील पोलीस ठाणे, उपविभागीय पोलीस अधिकारी कार्यालय या ठिकाणी कार्यरत असलेल्या झेरोक्स मशीनचा वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करार करणेकरिता महाराष्ट्र शासन निर्णय उदयोग ऊर्जा व कामगार विभाग शासन निर्णय भाखसं/२०१४/प्र.क्र-८२/भाग-३/उदयोग-४ दिनांक ०१ डिसेंबर २०१६ मधील ४.४.३ मधील नियमानुसार खाजगी/अधिकृत विक्रेते यांचेकडून खालील ठिकाणी कार्यरत असलेल्या झेरोक्स मशीन व त्या करिता लागणारे स्पेअर पार्ट तसेच टोनर रिफिलींग (शाई भरणे)ची दरपत्रके (निविदा) मागविण्यात येत आहेत.

अ.क्र	झेरोक्स मशीनची कंपनी	नग संख्या	ठिकाण
१	कॅनॉन	०१	१.प्रबधंक शाखा
२	रिको	०२	उपविपोअ मंगळवेढा२. सोलापूर तालुका पो.ठाणे
३	शार्म	३८	१.पत्रव्यवहार शाखा २.स्टेनो ३.वाचक शाखा ४. आस्थापना शाखा ५.सांगोला पो.ठा ६. नातेपुते पो.ठा ७.नियंत्रण कक्ष ८.पंढरपूर शहर पो.ठा ९.लेखाशाखा १०.मंगळवेढा पो.ठाणे ११.अर्ज शाखा १२.उपविपोअ सोलापूर १३.उपविपोअ करमाळा १४.पोलीस मुख्यालय १५.उपविपोअ पंढरपूर १६.जि. विशेष शाखा १७. उपविपोअ बार्शी १८.कामती पो. ठाणे. १९ जिल्हा विशेष शाखा २०.मोटर परिवहन विभाग २१.बिनतारी संदेश विभाग २२.मोहोळ पो.ठाणे २३.कुर्डूवाडी पो.ठाणे २४.पंढरपूर ग्रामीण पो.ठाणे २५.आर्थिक गुन्हे शाखा २६.स्था.गु.शाखा २७.अक्कलकोट उत्तर २७.अक्कलकोट दक्षिण २८.वळसंग २९.मंढुप ३०.करकंब ३१.पंढरपूर तालुका ३२.अकलुज ३३.वेळापूर ३४.माळशिरस ३५.टेंभूर्णी ३६.करमाळा ३७.पांगरी ३८.माढा

झेरोक्स मशीन वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करार सर्वसाधारण अटी व शर्ती :-

- दरपत्रकाचे फॉर्म व इतर कागदपत्राचे नमुने या सोबत जोडले आहेत. पोलीस अधीक्षक कार्यालयाच्या www.solapurpolice.gov.in या संकेतस्थळावरून Download करता येतील किंवा प्रबधंक शाखा, पोलीस अधीक्षक कार्यालय, सोलापूर ग्रामीण येथून उपलब्ध करून घेता येतील. विहित मुदतीनंतर आलेली दरपत्रके (निविदा) विचारात घेतली जाणार नाहीत.
- झेरोक्स मशीनचा देखभाल दुरुस्ती तथा दर करार हा आदेश दिलेल्या दिनांकापासून एक वर्षाकरिता राहिल.
- पोलीस अधीक्षक कार्यालय सोलापूर ग्रामीण यांचे अधिनस्त वरील प्रमाणे उपविभागीय पोलीस अधिकारी कार्यालये, पोलीस ठाणे व शाखा येथे झेरोक्स मशीन स्थित आहेत.

४. उपरोक्त नमूद ठिकाणी तीन महिन्यातून एकदा नियमित झेरॉक्स मशिनची सर्व ठिकाणी भेट देवून तपासणी (Check) करावी लागेल. जितक्या ठिकाणी भेट देवून तपासणी करणार नाही अशा ठिकाणी करिता प्रत्येक न केलेल्या भेटी साठी (Visit) वार्षिक परिरक्षण दराचे दरमहा सरासरी इतकी आलेली रक्कम कपात करून प्रत्येक न केलेल्या भेटी (Visit) साठी अधिकचा रु.१००/- इतका दंड आकारण्यात येईल व ती रक्कम देयक रक्कमेतून कपात करण्यात येईल. त्याच प्रमाणे उपरोक्त नमूद ठिकाणी भेट देण्यासाठी तसेच तक्रार प्राप्त झाल्यानंतर झेरॉक्स दुरुस्तीसाठी संबंधित ठिकाणी स्वखर्चाने जावे यावे लागेल. (टोनर भरणेकरिता केव्हाही जावे लागेल)

५. झेरॉक्स मशीन बिघडल्याची तक्रार प्राप्त झाल्यानंतर २४ तासाचे आत दुरुस्त करावी लागेल. २४ तासात दुरुस्त न केल्यास विलंबासाठी दर दिवसाला दुरुस्त करावयाच्या झेरॉक्स मशिन मागे प्रत्येकी दरदिवशी विलंबासाठी रुपये.१००/- प्रमाणे दंडणीय शुल्क (Penalty Charge) वसूल केले जाईल. (उदा. अबकड येथील झेरॉक्स मशिन नादुरुस्त झाल्याचे तक्रार दि.०१/०७/२०२३ रोजी प्राप्त झाली तर तेथील झेरॉक्स मशिन ही दि.०२/०७/२०२३ पर्यंत दुरुस्त होणे आवश्यक आहे) जर त्या दिवशी तेथील झेरॉक्स मशीन दुरुस्त झाली नाही तर त्या पुढील प्रत्येक दिवसासाठी रु.१००/- प्रमाणे दंडणीय शुल्क (Penalty Charge) वसूल केला जाईल. म्हणजे दि.०३/०७/२०२३ ला रु.१००/- दि.०४/०७/२०२३ ला रु.२००/- दि.०५/०७/२०२३ ला रु.३००/- या प्रमाणे झेरॉक्स मशिन दुरुस्तीचे दिवसापर्यंत वसूल केला जाईल.

६. जर स्पेअर पार्ट (साहित्य वस्तु) बदलणे आवश्यक असेल तर त्या बाबतचा सर्व्हिस रिपोर्ट सादर करणे आवश्यक आहे. मान्यता मिळाल्यानंतर निश्चित करण्यात आलेल्या दर करारानुसार सादर पार्ट हा संबंधित पोलीस निरीक्षक/शाखा प्रमुख /प्रभारी अधिकारी किंवा समन्वय अधिकारी पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश विभाग याचे समक्ष बदलणे आवश्यक राहिल.

७. झेरॉक्स मशीन मध्ये नवीन पार्ट टाकल्यानंतर बदलविलेला जूना पार्ट यासह दोहींची कंपनी/मेड/मेक/सिरीयल नंबर या बाबी नमूद करून पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश विभाग सोलापूर यांचेकडे जमा करावा लागेल व तसे पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश विभाग सोलापूर ग्रामीण यांचे प्रमाणपत्र घेऊनच बदलेल्या स्पेअर पार्टचे देयक स्वतंत्रपणे द्यावे लागेल.

८. परस्पर पूर्व परवानगीशिवाय पार्ट बदलण्यात आल्यास त्या बाबतच्या देयकास हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही.

९. वार्षिक देखभाल करार चे देयक मासिक पध्दतीने देण्यात येईल. देयक समन्वय अधिकारी पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश विभाग सोलापूर ग्रामीण याचे मार्फतीने सादर करणे आवश्यक आहे. प्रत्येक झेरॉक्स मशिनचे स्वतंत्र अख्यायिका (History Sheet) ठेवणे आवश्यक आहे.

१०. सेवा-सुविधा कालावधीत सर्व प्रकारचे शासकिय दर इत्यादीचा भरणा करण्यास आपण जबाबदार राहाल.

११. प्राप्त होणा-या देयकामधून नियमाप्रमाणे टी.डी.एस/जीएसटी आयकर कपात करण्यात येईल.

१२. विहित मुदतीत/वेळेत काम न केल्यास व तक्रार प्राप्त झाल्यास अथवा असमाधानकार काम केल्यास आवश्यक ती कारवाई करण्याचे हक्क पोलीस अधिक्षक सोलापूर ग्रामीण यांचेकडे राहतील.

१३. करावयाच्या कामा बाबतच्या अटी व शर्ती मान्य असल्यास त्या बाबत चे रक्कम रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर करारनामा लिहून देणे बंधनकारक राहिल.

१४. एल-१ ठरलेल्या निविदाकार यानी अटी व शर्तीची पूर्तता न केल्यास एल-२ ठरलेल्या निविदाकार यानी अटी व शर्तीची पूर्तता केल्यास एल-१ च्या दराने रजिस्टर पुरवठा करण्यास तयार असतील तर एल-२ ला पुरवठा आदेश देण्यात येतील.

१५. दर पत्रकाच्या फॉर्ममधील कोणताही रकाना रिकामा ठेवू नये अथवा दराच्या रकान्यामध्ये (--) (x) अशी चिन्हे नमूद करू नयेत.

१६. पुरवठाकार दर पत्रक फॉर्ममध्ये दर नमूद करीत असताना झेरॉक्स मशीन देखभाल दुरुस्ती कामाचे पुरवठाधारकांचे मूळ दर (G.S.T.करासह) विचारात घेवून प्रति एक नग दर नमूद करावेत. यशस्वी दर पत्रधारकांचे दर अंतिम असतील त्यात कुठलाही प्रकारची दर वाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

१७. ज्या पुरवठाधारकाचे एकूण दर न्युनतम असतील त्या न्युनतम दर देणा-या पुरवठा धारकाचे नांवे निश्चित करण्यात येईल.

१८. एका पुरवठाधारकास एकच दर पत्रक सादर करता येईल.


१९. पुरवठाधारकाची देयक मंजूरीसाठी कार्यालयास प्राप्त झालेनंतर देयके अनुदानाच्या उपलब्धतेनुसार अदा करणेत येतील. प्रशासकिय कारणास्तव देयक अदा करण्यास विलंब झाल्यास विलंब आकार अथवा व्याज देय होणार नाही.

२०. कोणत्याही अटीच्या अर्थाबद्दल किंवा विवाद उदभविल्यास पोलीस अधिक्षक सोलापूर ग्रामीण याचा निर्णय अंतिम व बंधनकारक राहिल.

२१. प्राप्त देयके स्विकारणे अथवा नामंजूर करणे, आवश्यक वाटल्यास काम विभागून देणे अथवा अटी व शर्तीमध्ये पूर्व सुचना न देता त्या रद्द करण्याचा/राखून ठेवण्याचा तसेच सुधारणा करण्याचा अधिकार पोलीस अधिक्षक सोलापूर ग्रामीण यांना राहिल.

२२. सदर दर पत्रकासंदर्भातील कोणताही न्यायालयीन वाद सोलापूर जिल्हा न्यायालयाच्या कार्यक्षेत्रात चालविला जाईल.

वरील अटी व शर्ती विचारात घेवून पोलीस अधिक्षक कार्यालयातील शाखा, पोलीस ठाणे, उपविभागीय पोलीस अधिकारी कार्यालय येथे कार्यरत असलेल्या झेरॉक्स मशीन देखभाल दुरुस्ती करार तसेच मशीन साठी लागणारे स्पेअर पार्ट याचा दर करार व मशीन मधील टोनर रिफिलींग (शाई भरणे) चा वार्षिक करार करणेबाबतचे दर पत्रक (निविदा) या कार्यालयाच्या www.solapurpolice.gov.in या संकेतस्थळावर प्रसिध्द केलेनंतर दिनांक २७/०६/२०२३ रोजी ठिक ६.०० वाजेपर्यंत बिनतारी संदेश विभाग, सोलापूर ग्रामीण येथे सादर कराव्यात. विहित मुदती नंतर प्राप्त दर पत्रके स्विकारली जाणार नाहीत.


(विजयालक्ष्मी कुरी)
पोलीस उपअधिक्षक(मुख्या),
पोलीस अधिक्षक सोलापूर ग्रामीण,
यांचेकरिता.

✓ प्रति, पोलीस निरीक्षक सायबर पोलीस ठाणे सोलापूर ग्रामीण.

२/- सदर झेरॉक्स मशीन देखभाल दुरुस्ती करार, मशीन साठी लागणारे स्पेअर पार्ट दर करार, व टोनर रिफिलींग (टोनर भरणे) चा वार्षिक करार करणेबाबतची जाहिरात निविदा या मथळ्याखाली सोबतच्या विवरण पत्रासोबत कार्यालयाच्या www.solapurpolice.gov.in या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करावी.

प्रत- पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश विभाग सोलापूर ग्रामीण

२/-वरील सीलबंद निविदा प्राप्त झालेनंतर आपलेकडील अहवालासह या कार्यालयास तात्काळ सादर करण्यात याव्यात.

खालील नमूद प्रमाणे दरपत्रक फॉर्ममधील कागदपत्रे व झेरॉक्स मशीन वार्षिक देखभाल-दुरुस्ती करार/ स्पेअर पार्ट दर टोनर (शाई भरणे) दर मागविणेबाबत खालील प्रमाणे वेबसाईटवर प्रसिध्द करणेत येईल.

दरपत्रक फॉर्मसाठी दरपत्रकधारक यांची माहिती

अ.क्र.	तपशिल	माहिती
१	दरपत्रक धारक फर्मचे नाव	
२	दरपत्रक धारकांचे पुर्ण नाव	
३	पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक व ई-मेल	
४	शॉपअॅक्ट लायसन्स/संस्थेचे नोंदणी प्रमाणपत्र	
५	पॅनकार्ड व आधार कार्ड	
६	मागील ०३ वर्षांचे आयकर रिटर्न	
७	GST रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र	
८	GST भरल्याचे प्रमाणपत्र (मागील २ महिन्याचे पूर्वीचे)	
९	व्यवसायकर थकीत नसले बाबत प्रमाणपत्र/चलान प्रत	
१०	काळ्या यादीत समाविष्ट नसले बाबतचे स्वयंघोषनापत्र	
११	अटी व शर्तीच्या मान्यतेबाबत प्रतिज्ञापत्र	

पुरवठाधारकाची स्वाक्षरी व शिक्का

दरपत्रका संदर्भात अटी व शर्ती मान्य असलेबाबत प्रतिज्ञापत्र

प्रति,

मा.पोलीस अधीक्षक,

सोलापूर ग्रामीण,सोलापूर

मी/ आम्ही----- आपल्या कार्यालयास सन २०२३-२४ करिता झेरॉक्स मशीन वार्षिक देखभाल दुरुस्ती/स्पेअर पार्ट दर करार तसेच टोनर (शाई भरणे) करून पुरवठा करणे बाबत पुरवठादाराची नेमणूक करणे करीता सोबत जोडल्या प्रमाणे बंद लिफाफ्यामध्ये दरपत्रक सादर करित असून सरद दरपत्रकातील नमूद अटी व शर्ती क्र.०१ ते २२ मी/आम्ही पूर्णपणे वाचल्या असून सरद अटी व शर्तीच्या आधीन राहून मी/आम्ही सरद दरपत्रक सादर करित आहे./आहोत.

प्रतिज्ञापत्र

मी याद्वारे प्रतिज्ञापत्र सादर करतो/करते की, मी सादर केलेले दरपत्रक मंजूर झाल्यास दरपत्रकातील सन-२०२३-२४ करिता झेरॉक्स मशीन वार्षिक देखभाल दुरुस्ती/स्पेअर पार्ट दर करार तसेच टोनर (शाई भरणे) करून पुरवठा करणे बाबतचे कामकाज मी उच्च गुणवत्तेने व दिलेल्या विहित मुदतीत पार पाडेन व या कामकाजासाठी आवश्यक मनुष्यबळ,साधनसामुग्री निर्देशित केलेल्या वेळेत व विहित ठिकाणी उपलब्ध करून देईन. मला याबाबत पूर्ण कल्पना आहे.की, माझ्या कामकाजात कोणत्याही प्रकारची कसुर/दिरंगाई अथवा हलगर्जीपणा झाल्यास पोलीस अधीक्षक सोलापूर ग्रामीण निश्चित करतील अशा दंडास अथवा कायदेशीर शिक्षेस मी पात्र राहीन. दरपत्रकासंदर्भातील अटी व शर्ती मला मंजूर असून त्या अटी व शर्तीचे मी पूर्णपणे पालन करीन.

५) दरपत्रक ज्यांच्याकडून दाखल करण्यात आलेल्या संस्थेचे नाव व पत्ता:

६) पुरवठादाराचे संपुर्ण नाव व पत्ता:

पुरवठाधारकाची स्वाक्षरी दिनांकासह व शिक्का

साक्षीदाराची सही: -----

नाव: -----

पत्ता :-----

स्वयंघोषनापत्र

मी----- रा.-----

वय-----सत्य प्रतज्ञेवर लिहून देतो की, पोलीस अधिक्षक कार्यालय, सोलापूर ग्रामीण या कार्यालयाचे सन-२०२३-२४ करीता झेरॉक्स मशीन वार्षिक देखभाल दुरुस्ती/स्पेअर पार्ट दर करार तसेच टोनर (शाई भरणे) करून पुरवठा करणे करीता पुरवठादाराचे नियुक्ती करणे करीता सन-२०२३-२४ साठी झेरॉक्स मशीन वार्षिक देखभाल दुरुस्ती/स्पेअर पार्ट दर करार तसेच टोनर (शाई भरणे) करणे करीता -- या फर्मने दरपत्रके सादर केलेले असून, सदर दरपत्रका करीता मी कार्यालयास सिलबंद पॉकेट मध्ये दर पत्रक सोबत सादर केलेले सर्व कागदपत्रे / माहिती खरी असून मी अथवा माझे नाव कोणत्याही शासकीय /निमशासकीय कार्यालयाने पुरवठादारांच्या काळ्या यादीत टाकलेले नाही. मी /माझे फर्मने उक्त दरपत्राच्या अनुषंगाने सादर केलेली कागदपत्रे व माहिती खोटी आढळल्यास भा.द.वि.कलम १९९,२०० अन्वये शिक्षेस पात्र राहीन तसेच मी सादर केलेली दरपत्रक अवैध ठरेल.

ठिकाण :-----

दिनांक :-----

स्वयंघोषनापत्र करणाऱ्याची स्वाक्षरी

साक्षीदाराची सही: -----

नाव: -----

पत्ता :-----